

Numer sprawy: MDK.26.4.2024

Barcin, dnia 05.04.2024 r.

**Zapraszam do złożenia oferty
na obsługę sanitarną imprez plenerowych w 2024 r.**

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiot zamówienia obejmuje obsługę sanitarną imprez plenerowych w dniach: 06.07.2024r., 20.07.2024r., 31.08.2024r., 07.09.2024r.
- 2) Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.

2. Oferty częściowe.

- 1) Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert częściowych.

3. Wymagany termin realizacji zamówienia:

06.07.2024r.(sobota), 20.07.2024r.(sobota), 31.08.2024. (sobota), 07.09.2024r. (sobota)

4. Warunki udziału oraz wymagane dokumenty i oświadczenia:

- 1) formularz oferty wg załączonego wzoru (załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia),
- 2) Wymagane dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej stronie kopii przez osobę lub osoby, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy
- 3) Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw albo, którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 4) Zamawiający może wezwać w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonej oferty, oświadczeń lub dokumentów.

5. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

- 1) Oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują drogą elektroniczną.
- 2) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje, o których mowa w pkt 1, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3) Forma pisemna obowiązuje w przypadku złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów oraz pełnomocnictwa.

6. Osobą/ami uprawnioną/y mi do kontaktów z Wykonawcami jest:

Milena Grobelska tel. 698 885 020, email: m.grobelska@mdkbarcin.com.pl

7. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Ofertę - pod rygorem nieważności - należy sporządzić pisemnie w języku polskim, trwałą i czytelną techniką: na komputerze, ręcznie długopisem itp. oraz złożyć w formie lub na załączonym druku.
- 2) Wykonawcy lub pełnomocnik muszą złożyć podpisy na ofercie i tych załącznikach do oferty, które sporządzili oraz muszą parafować miejsca, w których naniesiono zmiany.
- 3) W przypadku pełnomocnika, do oferty musi być dołączone odpowiednie pełnomocnictwo, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 4) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 5) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 6) Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
- 7) Zamawiający może poprawić oczywiste omyłki pisarskie oraz rachunkowe w obliczeniu ceny powiadamiając o tym fakcie wykonawcę.
- 8) Wskazane jest dołączenie przez Wykonawcę do formularza ofertowego, opisu przedmiotu zamówienia z podaniem cech poszczególnych funkcjonalności.

8. Miejsce, termin złożenia i otwarcia ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 08.05.2024r., do godz. 10:00** w zaklejonej kopercie w siedzibie Zamawiającego, tj. w Miejskim Domu Kultury w Barcinie przy ul. Artylerzystów 8, 88-190 Barcin
- 2) Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: Oferta na zadanie pn.: „**Obsługę sanitarna imprez plenerowych w 2024r.**” „**Nie otwierać przed 08.05.2024r. do godz. 10:00**”.
- 3) Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
- 4) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu do jej składania.
- 5) Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 08.05.2024r., do godz. 10:30 w siedzibie Zamawiającego w Miejskim Domu Kultury w Barcinie przy ul. Artylerzystów 8, 88-190 Barcin

9. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

1. W ofercie należy podać cenę brutto za wykonanie zamówienia, cena ma uwzględniać całkowity koszt wykonania zadania: koszt transportu, wyładunku, ustawienia, załadunku, serwisu, odbioru, ubezpieczenia na czas transportu, a w szczególności koszty podatku VAT oraz inne elementy niezbędne do wykonania zamówienia
- 2) Cena oferty za realizację całego zamówienia zostanie wyliczona przez wykonawcę na podstawie wypełnionego formularza, stanowiącego załącznik nr 2.
- 3) Cena oferty określa maksymalne wynagrodzenie wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia.
- 4) Cena oferty powinna być podana cyfrą wraz ze stawką podatku VAT oraz wyliczona z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.
- 5) Cenę oferty należy podać w walucie polskiej, ponieważ w takiej walucie dokonywane będą rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą.
- 6) Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT.
- 7) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

10. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium/ami:

Cena brutto–100 %

11. Informacje dotyczące zawarcia umowy*:

- 1) Wybrany Wykonawca jest zobowiązany podpisać umowę w siedzibie Zamawiającego w Miejskim Domu Kultury w Barcinie przy ul. Artylerzystów 8, 88-190 Barcin.
- 2) Umowa będzie zawierać wszystkie uwarunkowania zawarte w złożonej ofercie.

12. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną przez niego wprowadzone do treści umowy lub wzór umowy:

Projekt umowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia.

Data 05.04.2024r.

W załączeniu:

1. Wzór oferty,
2. Wzór umowy,
3. Przedmiot zamówienia

DYREKTOR

Artur Jakubowski

(podpis Dyrektora)

Miejski Dom Kultury w Barcinie

ul. Artylerzystów 8

88-190 BARCIN

tel. 52 353-93-90

NIP 562-171-39-34 • REGON 340109216

Obsługa sanitarna imprez plenerowych w 2024 r.

I. Przedmiot zamówienia obejmuje obsługę sanitarną podczas poniżej wymienionych imprez plenerowych:

- 1. Koncert plenerowy 06.07.2024r. (sobota – Park Miejski w Barcinie)**
Kabina WC typu VIP – 1 szt.
Kabina WC typu standard – 1 szt.
- 2. Dni Miodu w dniu 20.07.2024r. (sobota - Park Miejski w Barcinie)**
Kabina WC typu standard – 4 szt.
Kabina WC typu VIP – 1 szt.
Umywalka wolnostojąca – 2 szt.
- 3. Koncert plenerowy 31.08.2024r. (sobota – Park Miejski w Barcinie)**
Kabina WC typu standard – 5 szt.
Kabina WC typu VIP – 1 szt.
Umywalka wolnostojąca – 2 szt.
Płatki imprezowe lekkie wraz transportem na miejsce docelowe i z powrotem z rozładunkiem i załadunkiem w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego – 150mb.
- 4. Dożynki Gminne 07.09.2024r. (sobota teren zieleni w miejscowości Józefinka)**
Kabina WC typu standard – 3 szt.
Kabina WC typu VIP – 1 szt.
Umywalka wolnostojąca – 1 szt.

II. Warunki realizacji zamówienia

1. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, a zwłaszcza:
 - dostawę, wyładunek, ustawienie, załadunek, serwis i odbiór przedmiotu zamówienia.
- Wymogi, które muszą spełniać oferowane kabiny sanitarne: czyste, nie noszące znaków znacznego fizycznego zużycia, zbiornik o pojemności min. 250l, bezodpływowy zbiornik z odpowietrzaczem, podajnik na 2 rolki papieru toaletowego, lustro, wieszak na ubrania, podłoga antypoślizgowa, zamek wewnętrzny, podwójny system wentylacji, wskaźnik damsko/męski, wskaźnik wolne/zajęte, wyposażone w środek odświeżający. Kabina typu VIP zamykana na klucz.
- Wymogi, które musi spełniać oferowana umywalka: dwie pompki nożne do podawania wody, zakryty zbiornik na czystą wodę, zakryty zbiornik na brudną wodę, dwa dozowniki mydła w płynie, podajnik ręczników papierowych.
2. Oferent biorący udział w postępowaniu musi posiadać uprawnienia do wykonywania tego typu działalności oraz dysponować odpowiednim potencjałem technicznym, a także dysponować osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.
3. Rozliczenie transakcji następować będzie na podstawie faktur wystawionych po zakończeniu każdej imprezy z tym, że łączne kwoty (brutto) z faktur nie mogą przekroczyć wartości brutto wynikającej ze złożonej przez Wykonawcę oferty. Płatność nastąpi przelewem na konto podane na fakturze w ciągu 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.

4. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie także prawo anulowania zapytania ofertowego bez podania przyczyny oraz pozostawienia zapytania ofertowego bez wyboru oferenta.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie skorzystania z pełnej oferty, poprzez wyłączenie poszczególnej/ych usług zawartych w ofercie.
6. Miejski Dom Kultury w Barcinie zaznacza, iż Wykonawca może ulec zmianie w przypadku naruszenia zasad określonych w niniejszym zapytaniu.
7. Zamawiający ma prawo do rezygnacji z usług w przypadku odwołania imprezy z powodu wystąpienia siły wyższej takiej jak dalsze trwanie stanu epidemii wirusa COVID19 oraz związane ze stanem epidemiologicznym obostrzenia sanitarne takie jak zakaz organizowania wydarzeń kulturalnych lub dalsze ograniczenie ilości publiczności. W takim wypadku Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy na dwadzieścia cztery godziny przed planowaną imprezą o konieczności odwołania imprezy plenerowej.

Barcin, dnia 05.04.2024 r.

.....
(pieczęć Wykonawcy, nazwa, adres)

.....
(miejscowość, data)

Do: **Miejski Dom Kultury w Barcinie ul. Artylerzystów 8, 88-190 Barcin NIP: 562-171-39-34.**
(Zamawiający)

Wykonawca
adres.....
REGON..... Nr NIP..... Nr tel. e-mail:

OFERTA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty na zadanie pn.: **Obsługa sanitarna imprez plenerowych w 2024 r.**

1. Oferuję wykonanie przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za **cenę brutto**: zł, (słownie:) uwzględniającej podatek VAT według obowiązującej stawki.

L.p.	Rodzaj usługi	Cena netto	Stawka podatku VAT	Cena brutto
1.	Wynajem kabiny WC typu standard – 13 szt.			
2.	Wynajem kabiny WC typu VIP - 4 szt.			
3.	Wynajem umywalki wolnostojącej – 5 szt.			
4.	Płotki imprezowe lekkie wraz transportem na miejsce docelowe i z powrotem z rozładunkiem i załadunkiem w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego – 150mb			
	Razem:	

- Oświadczam, że zapoznałem się ze zaproszeniem i nie wnoszę do niego zastrzeżeń, oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty.
- Przedmiot zamówienia zrealizuje w terminie określonym w zaproszeniu.
- Akceptuje termin płatności za faktury w terminie 14 dni od dnia doręczenia.

5. Oświadczam, że zawarte w zaproszeniu do złożenia oferty warunki umowy akceptuję i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na tych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności imienia, nazwiska, firmy, adresu oraz zaofertowanej ceny. Zgoda obejmuje okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania oraz okres związany z archiwizacją dokumentów.

7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

8. Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty wymienione w pkt. 4 zaproszenia:

1)

2)

3)

4)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

Umowa nr

zawarta w dniu r. w Barcinie, pomiędzy

Miejskim Domem Kultury w Barcinie ul. Artylerzystów 8, 88-190 Barcin wpisanym do rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Gminę Barcin pod numerem RIK/2/2005, NIP: 562-171-39-34, REGON: 340109216 reprezentowanym przez Dyrektora Artura Jakubowskiego
zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a:

..... z siedzibą w mającym nadany nr NIP:
.....oraz REGON: reprezentowanym przez,
zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych (art. 2 ust. 1pkt1) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Przedmiotem umowy jest **obsługa sanitarna imprez plenerowych w 2024**

1. szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do umowy.

§ 2

Integralną częścią niniejszej umowy są:

- a) oferta **Wykonawcy**,
- b) zawiadomienie o wyborze oferty.

§ 3

Termin realizacji umowy ustala się na: **06.07.2024r., 20.07.2024r., 31.08.2024r., 07.09.2024r.**

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do kompleksowej obsługi imprez plenerowych:

a) W dniu 06.07.2024 r. poprzez:

Wynajem oraz przygotowanie do eksploatacji następujących urządzeń:

Kabina WC typu VIP – 1 szt.

Kabina WC typu standard – 1 szt.

Dostawę, wyładunek, ustawienie urządzeń do godz. 08:00 oraz załadunek i odbiór urządzeń po zakończeniu imprezy w dniu 06.07.2024 r.

b) w dniach 20.07.2024 r. poprzez:

Wynajem oraz przygotowanie do eksploatacji następujących urządzeń:

Kabina WC typu standard – 4 szt.

Kabina WC typu VIP – 1 szt.

Umywalka wolnostojąca – 2 szt.

Dostawę, wyładunek, ustawienie urządzeń do godz. 08:00 w dniu 20.07.2024 r. oraz załadunek i odbiór urządzeń w dniu 20.07.2024 r. po zakończeniu imprezy.

c) W dniu 31.08.2024 r. poprzez:

Wynajem oraz przygotowanie do eksploatacji następujących urządzeń:

Kabina WC typu standard – 5 szt.

Kabina WC typu VIP – 1 szt.

Umywalka wolnostojąca – 2 szt.

Płotki imprezowe lekkie wraz transportem na miejsce docelowe i z powrotem z rozładunkiem i załadunkiem w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego – 150mb.

Dostawę, wyładunek, ustawienie urządzeń do godz. 08:00 oraz załadunek i odbiór urządzeń po zakończeniu imprezy w dniu 31.08.2024 r.

d) w dniu 07.09.2024 r.

Wynajem oraz przygotowanie do eksploatacji następujących urządzeń:

Kabina WC typu standard – 3 szt.

Kabina WC typu VIP – 1 szt.

Umywalka wolnostojąca – 1szt.

Dostawę, wyładunek, ustawienie urządzeń do godz. 08:00 oraz załadunek i odbiór urządzeń po zakończeniu imprezy w dniu 07.09.2024

§ 5

1. Zamawiający będzie wykorzystywał urządzenia zgodnie z ich przeznaczeniem.
2. Zamawiający ma obowiązek zwrotu urządzeń po okresie obowiązywania umowy w stanie niepogorszonym, z uwzględnieniem stopnia normalnego zużycia.
3. Zamawiający oświadcza, że dokonał wszelkich uzgodnień i uzyskał wszelkie wymagane w tym celu zezwolenia.
4. Dokładne miejsce ustawienia urządzeń: zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia i w uzgodnieniu z Wykonawcą. Zamawiający zobowiązany jest wyznaczyć trasy dojazdu oraz umożliwić dojazd do miejsca postawienia sprzętu pojazdu transportującego sprzęt.
5. Zamawiający wskaże osobę odpowiedzialną za realizację umowy. Imię i nazwisko oraz nr telefonu:.....

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy wynagrodzenie brutto w kwocie:** (słownie:złote/100), w tym podatek VAT.
2. Cena podana w ofercie **Wykonawcy** jest niezmienna w trakcie trwania umowy.
3. Ceny wynikają z oferty Wykonawcy złożonej do zaproszenia na obsługę sanitarną imprez plenerowych w dniach 06.07.2024r., 20.07.2024r., 31.08.2024r., 07.09.2024r., która stanowi integralną część niniejszej umowy – Załącznik nr 2.
4. Ustalone w ust. 1 wynagrodzenie Wykonawcy zawiera koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy: koszt transportu, wyładunku, ustawienia, załadunku, serwisu, odbioru, ubezpieczenia, oraz wszystkie inne koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
5. Rozliczenie umowy następować będzie na podstawie faktur wystawionych po zakończeniu każdej imprezy, z tym że łączne kwoty (brutto) z faktur nie mogą przekroczyć wartości brutto wynikającej ze złożonej przez Wykonawcę oferty.
6. Wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury .

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi na najwyższym poziomie, obsługa będzie świadczona na właściwym poziomie zgodnie z zasadami w tym zakresie.
2. Wykonawca zaświadcza, iż wszystkie urządzenia wykorzystywane do wykonania usługi posiadają aktualne atesty, certyfikaty i dopuszczenia.
3. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za najęty sprzęt podczas trwania imprezy.
4. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie udokumentować sposób unieszkodliwiania nieczystości pochodzących z opróżniania przenośnych kabin WC.

§ 6

1. Do sprawnego przygotowania i przeprowadzenia usługi Wykonawca zobowiązuje się wskazać osobę odpowiedzialną za kontakty i podejmowania wiążących decyzji w imieniu Wykonawcy w trakcie imprezy. Osoba odpowiedzialna:

§ 7

1. Zamawiający może żądać od wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach:
 - za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
 - w przypadku gdy Wykonawca mimo ciążącego na nim obowiązku nie zrealizował usługi w wyznaczonym czasie i terminie o którym mowa w § 1 ust. 2 , Zamawiającemu przysługuje

- prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% całkowitej kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 4 ust. 1. naliczonej za każdą godzinę zwłoki w realizacji usługi, począwszy od pierwszej godziny po upływie terminu.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do dokonania potrącenia kar umownych z objętych fakturą należności przysługujących Wykonawcy
 3. Strony zastrzegają sobie prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy i zobowiązują się nie podnosić wobec siebie i nie dochodzić wzajemnie jakichkolwiek roszczeń w przypadku odwołania imprezy na skutek działania siły wyższej tj.: trudnego do przewidzenia zdarzenia zewnętrznego pozostającego poza kontrolą Strony i niemożliwego do zapobieżenia, np.: wprowadzenia nowych przepisów prawa, decyzji (orzeczenia), nakazu lub wymogu uprawnionych organów władz lub administracji, pożaru, epidemii, strajku, sporów pracowniczych, wojny, zamieszek, stanu wojennego lub wyjątkowego, żałoby narodowej, warunków pogodowych uniemożliwiających dojazd lub artystyczne wykonanie, choroby Wykonawcy. Strony dołożą wszelkich starań, by powiadomić siebie nawzajem o zaistniałych okolicznościach.
 4. Zamawiający ma prawo do rezygnacji z usług w każdej chwili w przypadku wystąpienia siły wyższej takiej jak dalsze trwanie stanu epidemii wirusa COVID19 oraz związane ze stanem epidemiologicznym obostrzenia sanitarne takie jak zakaz organizowania wydarzeń kulturalnych lub dalsze ograniczenie ilości publiczności. W takim wypadku Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy na dwadzieścia cztery godziny przed planowaną imprezą o konieczności jej odwołania. Wówczas umowa ulega rozwiązaniu a Strony umowy zrzekają się względem siebie dochodzenia kar, odszkodowań lub zwrotu poniesionych kosztów.
 5. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.
 6. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
 7. Ze względu na wartość przedmiotu umowy, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.), do zamówienia niniejszego nie stosuje się przepisów w/w ustawy.
 8. Wszystkie sprawy mogące wystąpić na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo Sąd powszechny dla **Zamawiającego**.

§ 12

Umowę spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: